



МБОУ «Пушкинская основная общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ

04.09.2023

п. Пушкинский

№ 01-11/61

Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Пушкинская ООШ»


В соответствии плана работы отдела образования Красногвардейского района на 2023-2024 учебный год, в целях создания условий для проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:






1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Пушкинская основная общеобразовательная школа» в 2023-2024 учебном году согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

 Агапова М. В.

С приказом ознакомлены:


 Чибрикова Т. В. 04.09.2023 г.
 Чибриков В. А. 04.09.2023 г.
 Махметов С. К. 04.09.2023 г.
 Михайлов И. М. 04.09.2023 г.

**Дорожная карта по организации и проведению
государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса
в 2023-2024 учебном году МБОУ «Пушкинская ООШ»**

Цель:

Организация методического сопровождения подготовки обучающихся 9 класса к итоговой государственной аттестации в форме ОГЭ и ГВЭ.

Задачи:

1. Осуществить организацию и подготовку к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 году в соответствии с требованиями нормативных документов.
2. Обеспечить нормативно-правовую подготовку обучающихся 9 класса по процедуре проведения государственной итоговой аттестации.
3. Использовать Интернет-ресурсы и материалы образовательных сайтов для подготовки к ГИА учащихся 9 класса.
4. Организовать мониторинговые исследования с целью определения степени готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации.
5. Формировать устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче ОГЭ и ГВЭ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Нормативное - правовое обеспечение			
1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Пушкинская ООШ» в 2023-2024 учебном году.	август	Ильсова Т. В.
2.	Пополнение папки «Подготовка к ГИА» с нормативно-правовыми документами по проведению ГИА выпускников 9 класса.	в течение года	Ильсова Т. В.
3.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году, разработанных Министерством образования и науки РФ.	в течение года	Ильсова Т. В.
4.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией.	в течение года	Ильсова Т. В.
5.	Формирование базы данных ОГЭ и ГВЭ; Сбор копий паспортов участников ГИА- 2024.	октябрь	Ильсова Т. В. Ильсова О. И.
6.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА. Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ. Обновление информации о ГИА -2024 на сайте школы.	ноябрь - февраль	Ильсова О. И. Мамбетов Р. К. Ильсова Т. В.

	Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля).		
7.	Приказ о допуске обучающихся 9 класса к сдаче ГИА.	май	Агапова М. В.
8.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА – 2024.	июнь	Ильясова Т. В.
2. Организационно - методическое обеспечение			
1.	Контроль подготовки выпускников к ГИА-2024.	в течение года	Агапова М. В. Ильясова Т. В.
2.	Размещение на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»: - планы работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 класса; - нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2024.	в течение года	Мамбетов Р. К. Ильясова Т. В.
3.	Организация на муниципальном уровне постоянно действующих семинаров для учителей 9 классов (по предметам). Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.	в течение года	учителя-предметники
4.	Организация психологической помощи участникам экзамена - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение классных часов.	в течение года	Ильясова О. И.
5.	Подготовка стенда «ГИА – 2024».	ноябрь	Ильясова Т. В.
6.	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 класса в предметных кабинетах.	декабрь	учителя-предметники
3. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Анализ типичных ошибок учащихся при подготовке к ГИА в 2023 году. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 класса	сентябрь	учителя-предметники
2.	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации.	октябрь	учителя-предметники
3.	Составления графика консультаций с выпускниками. Размещение графика по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году на сайте школы.	сентябрь	Ильясова Т. В. Мамбетов Р. К.

4.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ и ГВЭ (спецификатор, кодификатор), ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ и ГВЭ.	октябрь - ноябрь	учителя- предметники
5.	Анализ входного мониторинга, мониторинга по итогам I полугодия, мониторинга по итогам года в 9 классе по учебным предметам.	сентябрь, декабрь, май	Ильцова Т. В.
6.	Информирование учителей-предметников и классного руководителя о порядке и особенностях проведения ГИА в 2024 году.	декабрь	Ильцова Т. В.
7.	Анализ результатов мониторинговых работ в форме ОГЭ (по выбору).	октябрь февраль	учителя- предметники
8.	Контроль подготовки к ГИА. Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ.	март	Ильцова Т. В. учителя - предметники
9.	Организация итогового повторения на уроках в 9 классе.	апрель - май	учителя - предметники
10.	Контроль за прохождением программного материала и практической части по предметам.	в течение года	Ильцова Т. В.
11.	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию.	в течение года	Агапова М. В. Ильцова Т. В.
12.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9 класса.	в течение года	Ильцова О. И.
13.	Проведение консультаций по предметам.	в течение года	учителя - предметники
14.	Проведение тренингов по решению КИМов с использованием Интернет- ресурсов.	в течение года	учителя – предметники
4.Работа с родителями выпускников			
1.	Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА-9. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА-9. Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-9.	сентябрь, декабрь	Ильцова Т. В. Ильцова О. И.
2.	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания).	январь, февраль	Ильцова О. И.
3.	Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА-9.	март	учителя- предметники

	Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2023 - 2024 учебном году».		
4.	Информирование родителей о результатах мониторинговых исследований.	в течение недели после проведения работы	учителя-предметники
5.	Проведение муниципального родительского собрания.	октябрь	Ильасова О. И.
6.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных учащихся 9 класса (итоговое собеседование по русскому языку; ГИА).	февраль	Ильасова О. И.
7.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Ильасова О. И.
8.	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска».	в течение года	Ильасова О. И.
5. Работа с учащимися			
1.	Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ГИА-9. Консультации для подготовки к ГИА-9. Репетиционные экзамены в 9 классе.	в течение года	учителя-предметники
2.	Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА; официальные сайты ГИА.	сентябрь	учителя-предметники
3.	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускного класса. Работа с заданиями КИМов различной сложности.	октябрь-март	учителя-предметники
4.	Работа с образцами бланков ответов по ГИА. Работа с демонстрационными версиями ГИА, кодификаторами и спецификацией. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 классе с использованием КИМов.	декабрь	учителя-предметники
5.	Изучение нормативных документов по ГИА в 2023-2024 учебном году. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам.	январь	учителя-предметники
6.	Работа с демонстрационными версиями ГИА. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА. Проведение устного собеседования по русскому языку. Тренировочные ГИА по предметам по выбору с использованием КИМов.	февраль, март	учителя-предметники

7.	Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. Повторное изучение Положения о проведении ГИА, расписания ГИА. Работа с демонстрационными версиями ГИА. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА. Пробный экзамен по русскому языку и математике в 9 классе в ППЭ.	апрель	учителя-предметники
8.	Индивидуальное консультирование учащихся. Работа с заданиями различной сложности. Практические занятия по заполнению бланков ответов.	май	учителя - предметники
6. Контроль подготовки к итоговой аттестации			
1.	Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе.	в течение года	Агапова М. В. Ильясова Т. В. Ильясова О. И. учителя-предметники
2.	Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.		
3.	Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.		
4.	Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска».		
5.	Формы работы учителей-предметников по контролю качества.		
6.	Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.		
7.	Мониторинг по русскому языку, математике в 9 классе с использованием бланков ответов.		
8.	Мониторинг по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМов и бланков ответов.		
9.	Организация повторения в 9 классе.		